

## Reglement Transitiecommissie

De Transitiecommissie is een onafhankelijke tijdelijke commissie, die als het nodig is het arbeidsvoorwaardelijke proces tijdens de pensioentransitie kan ondersteunen. Dit is vastgelegd in de Wet toekomst pensioenen<sup>1</sup>. De Transitiecommissie volgt uit artikel 150h van de Pensioenwet (PW) en artikel 145g Wet verplichte beroepspensioenregeling (Wvb). Uitgangspunt is dat sociale partners, beroepspensioenvereniging of werkgever en werknemers zelf de pensioenafspraken die vastgelegd moeten worden in het transitieplan overeenkomen waarbij op grond van artikel 150d PW en 145c Wvb sprake is van een evenwichtige transitie. Als partijen niet tot (volledige) overeenstemming komen, kan de Transitiecommissie op gezamenlijk verzoek van partijen bemiddelen of een bindend advies geven.

### De Transitiecommissie

#### Artikel 1 Taak Transitiecommissie

1. De Transitiecommissie heeft de wettelijke taak<sup>2</sup> tot:
  - a. het bemiddelen tussen partijen die een pensioenovereenkomst of een beroepspensioenregeling sluiten, en samen verzoeken om bemiddeling; en
  - b het adviseren van partijen die een pensioenovereenkomst of een beroepspensioenregeling sluiten die samen om dat advies vragen en afspreken zich te binden aan het advies van de transitiecommissie.
2. De Transitiecommissie gebruikt als maatstaf voor bemiddeling, advies en besluit een evenwichtige transitie als bedoeld in artikel 150d PW en artikel 145c Wvb.

#### Artikel 2 Onafhankelijkheid en onpartijdigheid Transitiecommissie

1. De voorzitter en leden van de transitiecommissie:
  - a. functioneren onafhankelijk en bevestigen dit schriftelijk voordat zij worden aangesteld;
  - b. leggen vast welke andere werkzaamheden zij uitvoeren;
  - c. zijn niet betrokken bij bemiddeling of bindend advies voor partijen of sectoren waarbij zij uit hoofde van hun andere werkzaamheden betrokken zijn;
  - d. doen al wat mogelijk is om belangenverstremming of de schijn daarvan te vermijden; en
  - e. nemen niet deel aan de besluitvorming op grond van feiten en omstandigheden die zijn of haar onafhankelijkheid en onpartijdigheid zouden kunnen aantasten.
2. De in het eerste lid, onderdeel b, bedoelde werkzaamheden worden op de website van de Transitiecommissie gepubliceerd.

#### Artikel 3 Vertrouwelijkheid

De leden van de Transitiecommissie en het secretariaat van de Transitiecommissie zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in het kader van de werkzaamheden van de Transitiecommissie horen of lezen.

### Bemiddeling

#### Artikel 4 Termijn van indiening van een verzoek tot bemiddeling

1. Een verzoek tot bemiddeling van partijen die hun pensioenovereenkomst of beroepspensioenregeling willen sluiten en deze willen laten uitvoeren door een *pensioenfonds* kan bij de Transitiecommissie worden ingediend tot 1 januari 2024.
2. Een verzoek tot bemiddeling van partijen die hun pensioenovereenkomst dan wel beroepspensioenregeling willen sluiten en deze willen laten uitvoeren door een

<sup>1</sup> Wet toekomst pensioenen, Stb 2023, 216 .

<sup>2</sup> Artikel 150h PW en artikel 145g Wvb.

*verzekeraar of premiepensioeninstelling* kan bij de Transitiecommissie worden ingediend tot 1 januari 2025.

#### Artikel 5 Wijze van indiening van het verzoek

1. Een verzoek tot bemiddeling wordt ingediend door het formulier van de Transitiecommissie in te vullen via de website van de Transitiecommissie.
2. Het verzoek bevat in ieder geval het volgende:
  - a. een volledig ingevuld formulier en ondertekend door bevoegde vertegenwoordigers van partijen;
  - b. een chronologische weergave van de feiten, die relevant zijn voor de bemiddeling;
  - c. een concrete beschrijving van het geschil/de geschilpunten waarvoor bemiddeling wordt gevraagd;
  - d. informatie over de onderwerpen waarover overeenstemming is bereikt;
  - e. informatie over de onderwerpen waarover geen overeenstemming is bereikt;
  - f. informatie over de onderhandelingsinzet van de beide aanvragers bij de onderwerpen waarover geen overeenstemming is bereikt;
  - g. de berekeningen van de effecten voor de deelnemer, gewezen deelnemer, gewezen partner of pensioengerechtigde van de verschillende opties (voor zover beschikbaar);
  - h. een oordeel over de uitvoerbaarheid van de beoogde pensioenuitvoerder (voor zover beschikbaar);
  - i. een gescande versie van het pensioenreglement en de uitvoeringsovereenkomst of uitvoeringsreglement.
3. Een verzoek tot bemiddeling kan op elk moment schriftelijk door partijen worden ingetrokken. Dat verzoek doen partijen samen aan de Transitiecommissie.

#### Artikel 6 In behandeling nemen van het verzoek

1. De ontvangst van het in artikel 5 bedoelde formulier wordt door een automatisch antwoord aan het e-mailadres waar vandaan het verzoek is ingediend bevestigd.
2. Uiterlijk tien werkdagen na de ontvangst van het in artikel 5 bedoelde formulier ontvangen partijen bericht over de verdere procesorde.
3. Niet tijdig ingediende verzoeken, als bedoeld in artikel 4, worden niet in behandeling genomen.
4. Als het verzoek door de Transitiecommissie in behandeling wordt genomen, wordt in overleg met partijen een datum voor een bemiddelingszitting bepaald.
5. Als het verzoek nog niet in behandeling kan worden genomen omdat naar het oordeel van de voorzitter van de Transitiecommissie voor de bemiddeling noodzakelijke informatie ontbreekt, krijgen partijen de gelegenheid de gevraagde informatie binnen tien werkdagen aan te leveren maar uiterlijk binnen de termijnen bedoeld in artikel 4.
6. Binnen tien werkdagen na ontvangst van de in vijfde lid gevraagde informatie, ontvangen partijen schriftelijk bericht of het verzoek door de Transitiecommissie in behandeling wordt genomen. Indien dat het geval is wordt in overleg met partijen een bemiddelingszitting bepaald.
7. Als de Transitiecommissie van oordeel is dat het verzoek niet tijdig is ingediend of er onvoldoende aanknopingspunten zijn voor een succesvolle bemiddeling, worden partijen als niet-ontvankelijk aangemerkt. Dit wordt, goed uitgelegd, aan partijen meegedeeld.

#### Artikel 7 Bemiddelingszitting

1. De bemiddelingszitting wordt zo snel mogelijk, uiterlijk binnen een maand na het in behandeling nemen van het verzoek, gepland.
2. Bij de bemiddelingszitting is tenminste één bevoegd natuurlijk persoon per partij aanwezig, die als woordvoerder optreedt.
3. Partijen zorgen ervoor dat dat er een deskundige van de (beoogd) pensioenuitvoerder bij de zitting aanwezig is.

4. Als partijen dat wensen kan de bemiddelingszitting worden bijgewoond door andere natuurlijke personen, voor zover tegen de aanwezigheid van die personen bij de andere partij geen bezwaar bestaat.
5. Alle bij de bemiddelingszitting aanwezige personen zijn verplicht tot geheimhouding over hetgeen tijdens de bemiddelingszitting wordt gewisseld.
6. De voorzitter van de Transitiecommissie bepaalt de orde van de bemiddelingszitting.
7. Als het niet mogelijk blijkt om tijdens de bemiddelingszitting tot een succesvolle bemiddeling te komen, wordt in overleg met partijen de verdere procesorde bepaald. De gemaakte (vervolg)afspraken worden binnen vijf werkdagen door de secretaris van de Transitiecommissie aan partijen schriftelijk bevestigd.
8. Als tijdens de bemiddelingszitting blijkt dat er geen aanknopingspunten zijn voor een verdere bemiddeling wordt dit door de secretaris van de Transitiecommissie binnen vijf werkdagen aan de partijen schriftelijk bevestigd.

### **Bindend advies**

#### Artikel 8 Termijn van indiening van een verzoek om een bindend advies

1. Een verzoek om een bindend advies van partijen die hun pensioenovereenkomst of beroepspensioenregeling willen sluiten en deze willen laten uitvoeren door een *pensioenfonds* kan bij de Transitiecommissie worden ingediend tot 1 juli 2024.
2. Een verzoek om een bindend advies van partijen hun pensioenovereenkomst of beroepspensioenregeling willen sluiten en deze willen laten uitvoeren door een *verzekeraar of premiepensioeninstelling* kan bij de Transitiecommissie worden ingediend tot 1 januari 2026.

#### Artikel 9 Wijze van indiening van het verzoek

1. Een verzoek om een bindend advies wordt ingediend door het formulier van de Transitiecommissie op te sturen.
2. Het verzoek bevat in ieder geval het volgende:
  - a. een volledig ingevuld formulier en ondertekend door bevoegde vertegenwoordigers van partijen, waarbij partijen zich binden aan het advies van de Transitiecommissie;
  - b. een chronologische weergave van de feiten;
  - c. informatie over de onderwerpen waarover overeenstemming is bereikt;
  - d. informatie over de onderwerpen waarover geen overeenstemming is bereikt;
  - e. informatie over de onderhandelingsinzet van de beide aanvragers bij de onderwerpen waarover geen overeenstemming is bereikt;
  - f. de berekeningen van de effecten voor de deelnemer, gewezen deelnemer, gewezen partner of pensioengerechtigde van de verschillende opties; en
  - g. een oordeel over de uitvoerbaarheid van de beoogde pensioenuitvoerder; en
  - h. een gescande versie van het pensioenreglement en de uitvoeringsovereenkomst of uitvoeringsreglement
3. Een verzoek tot bindend advies kan op elk moment schriftelijk door partijen worden ingetrokken. Dat verzoek doen partijen samen aan de Transitiecommissie.

#### Artikel 10 In behandeling nemen van het verzoek

1. De ontvangst van het in artikel 9 bedoelde formulier wordt door een automatisch antwoord aan het e-mailadres waar vandaan het verzoek is ingediend bevestigd.
2. Uiterlijk tien werkdagen na de ontvangst van het in artikel 9 bedoelde formulier ontvangen partijen bericht over de verdere procesorde.
3. Niet tijdig ingediende verzoeken, als bedoeld in artikel 8, worden niet in behandeling genomen.
4. Als het verzoek door de Transitiecommissie in behandeling wordt genomen en er (nog) geen sprake is van door de Transitiecommissie te benoemen deskundigen als bedoeld in

artikel 11, tweede lid, wordt in overleg met partijen een datum voor een hoorzitting bepaald.

5. Als het verzoek nog niet in behandeling kan worden genomen omdat naar het oordeel van de voorzitter van de Transitiecommissie voor de besluitvorming over het bindend advies noodzakelijke informatie ontbreekt, krijgen partijen de gelegenheid de gevraagde informatie binnen tien werkdagen aan te leveren maar uiterlijk binnen de termijnen bedoeld in artikel 8.
6. Binnen tien werkdagen na ontvangst van de in vijfde lid gevraagde informatie, ontvangen partijen bericht of het verzoek door de Transitiecommissie in behandeling wordt genomen en wordt in overleg met partijen een datum voor hoorzitting bepaald.
7. Als de Transitiecommissie van oordeel is dat het verzoek niet tijdig is ingediend of het niet mogelijk is om een besluit over het gevraagde bindend advies te geven, wordt het verzoek niet in behandeling genomen.

#### Artikel 11 De behandeling van het verzoek

1. De Transitiecommissie bepaalt de procesorde van de behandeling van het verzoek, met inachtneming van eventueel door partijen gemaakte afspraken.
2. Als dat noodzakelijk is kan de Transitiecommissie een of meer deskundigen benoemen tot het uitbrengen van een schriftelijk advies. De Transitiecommissie raadpleegt de partijen over de aan de deskundige(n) te verstrekken opdracht. De Transitiecommissie zendt zo spoedig mogelijk een afschrift van de benoeming en van de aan deskundigen gegeven opdracht aan de partijen.
3. Partijen worden in de gelegenheid gesteld om binnen tien werkdagen na ontvangst van het schriftelijk advies van de deskundige(en) op het schriftelijk advies te reageren.
4. Als door partijen gewenst is (een woordvoerder van) de deskundige(n) tijdens de in artikel 12 bedoelde hoorzitting aanwezig.

#### Artikel 12 Hoorzitting

1. De hoorzitting wordt zo snel mogelijk, doch uiterlijk binnen een maand na het in behandeling nemen van het verzoek, gepland. Indien sprake is van een of meerdere door de Transitiecommissie ingeschakelde deskundige(n) als bedoeld in artikel 11, tweede lid, wordt de hoorzitting binnen een maand na ontvangst van het advies van de deskundige(n) gepland.
2. Bij de hoorzitting is tenminste één bevoegde natuurlijk persoon per partij aanwezig, die als woordvoerder optreedt.
3. Partijen dragen er zorg voor dat van de zijde van de beoogd pensioenuitvoerder een deskundige bij de hoorzitting aanwezig is.
4. Als partijen dat wensen kan de hoorzitting worden bijgewoond door andere natuurlijke personen, voor zover tegen de aanwezigheid van die personen bij de andere partij geen bezwaar bestaat.
5. Alle bij de hoorzitting aanwezige personen zijn verplicht tot geheimhouding over hetgeen tijdens de hoorzitting wordt gewisseld.
6. Als tussen de indiening van het verzoek en eventueel aanvullende stukken en de hoorzitting nieuwe aanvullende, in de ogen van verzoekende partijen relevante informatie beschikbaar komt, wordt deze zo spoedig mogelijk aan de Transitiecommissie verzonden.
7. In overleg met partijen wordt bepaald of de hoorzitting op de geplande datum kan worden gehouden of moet worden uitgesteld.
8. De voorzitter van de Transitiecommissie bepaalt, in overeenstemming met de leden van de Transitiecommissie, de orde van de hoorzitting en meldt partijen uiterlijk drie werkdagen voor de zitting wie daarbij aanwezig zijn. Bij afwezigheid van de voorzitter fungeert een van de andere leden van de Transitiecommissie als voorzitter.

### Artikel 13 Bindend advies

1. De Transitiecommissie bespreekt het bindend advies in een vergadering waarin tenminste drie leden van de Transitiecommissie aanwezig zijn of via elektronische weg het overleg bijwonen.
2. De bij de bespreking aanwezige leden komen tot een bindend advies.
3. Binnen zes weken na de hoorzitting wordt het bindend advies schriftelijk aan partijen toegezonden.

### Artikel 14 Publicatie

Binnen vier weken na kennisgeving van het bindend advies aan partijen wordt een geanonimiseerde samenvatting van het bindend advies op de website van de Transitiecommissie gepubliceerd. De samenvatting bevat in ieder geval het oordeel en de onderbouwing daarvan.

### Toelichting

#### Artikel 2

Voor het draagvlak van werkgevers en werknemers voor de werkzaamheden van de Transitiecommissie is het van groot belang dat de leden van de Transitiecommissie onafhankelijk en onpartijdig zijn. Artikel 45, vijfde lid, van het Besluit uitvoering Pensioenwet en Wet verplichte beroepspensioenregeling vult dit nader in. De tekst van dit artikel is in artikel 2, eerste lid, onderdelen a t/m c van dit reglement overgenomen.

Het is echter niet uit te sluiten dat de voorzitter of een lid van de Transitiecommissie of zijn partner (slapend) deelnemer is van een pensioenfonds of verzekerde regeling, waardoor hij een persoonlijk belang zou kunnen hebben bij de wijze waarop de transitie naar het nieuwe pensioenstelsel plaatsvindt. Het is ook niet uit te sluiten dat zij betrokken zijn uit hoofde van hun andere werkzaamheden bij de bemiddeling of bindend advies voor de partijen die een beroep doen op de Transitiecommissie. De vraag of dit ertoe leidt dat de voorzitter of een lid zich moet verschonen van deelname aan de werkzaamheden van de Transitiecommissie is niet op voorhand te beantwoorden. Bij die beoordeling speelt bijvoorbeeld een rol of er sprake is van actieve deelname of hoe groot de opgebouwde pensioenaanspraken zijn. Het is primair aan het lid zelf om, in overleg de voorzitter en overige leden van de Transitiecommissie, te bepalen of daardoor sprake is van feiten en omstandigheden die moeten leiden tot verschoning van het desbetreffende lid. Bij het eerste lid, onderdeel e, van dit reglement gaat het om alle omstandigheden die de onafhankelijkheid zou kunnen belemmeren. Daarbij kan het gaan om persoonlijke belangen, vriendendiensten etc. Dat staat dus los van andere werkzaamheden zoals bedoeld in het eerste lid, onderdeel c.

#### Artikel 6 lid 5

Voor een succesvolle bemiddeling is van belang dat de Transitiecommissie een zo compleet mogelijk beeld krijgt van het geschil. Van partijen wordt verwacht dat zij een volledig dossier aanleveren en zo duidelijk mogelijk aangeven op welke punten zij bemiddeling van de Transitiecommissie wensen. Indien de voorzitter van de Transitiecommissie van oordeel is dat voor de bemiddeling noodzakelijke informatie ontbreekt, worden partijen in de gelegenheid gesteld om deze alsnog aan te leveren. Te denken valt hierbij bijvoorbeeld aan, voor zover al beschikbaar en voor het geschil relevant, berekeningen van de effecten voor de deelnemer, gewezen deelnemer, gewezen partner of pensioengerechtigde van de verschillende opties.

#### Artikel 6 lid 7

Zoals in de toelichting bij de Wet toekomst pensioenen is opgenomen<sup>3</sup> kan de Transitiecommissie tot de conclusie komen dat een verzoek niet in behandeling kan worden genomen, bijvoorbeeld omdat stukken ontbreken of partijen op te weinig onderdelen tot overeenstemming zijn gekomen. Ook moet een verzoek tijdig worden ingediend. Indien, ook

---

<sup>3</sup> Kamerstuk 2021-22, 36067, nr. 3, p. 118.

na het opvragen van aanvullende stukken, de Transitiecommissie van oordeel is dat hiervan sprake is, wordt dit met redenen omkleed aan partijen meegedeeld.

#### Artikel 7

De bemiddelingszittingen en hoorzittingen vinden plaats op een door de Transitiecommissie in overleg met partijen aan te wijzen locatie. In beginsel zijn alle partijen en de leden van de Transitiecommissie fysiek bij de zittingen aanwezig. Indien een of meerdere personen niet aanwezig kunnen zijn, kan de voorzitter van de Transitiecommissie bepalen dat zij langs elektronische weg kunnen deelnemen.

Indien mogelijk zijn de voorzitter en leden van de Transitiecommissie aanwezig.

#### Artikel 10 lid 8

Zie de toelichting op artikel 6 lid 7.

#### Artikel 11 lid 7 en 8

Het is mogelijk dat partijen na het indienen van het verzoek om bindend advies verder gaan met het zoeken naar een oplossing voor het geschil/de geschilpunten. Indien dit daadwerkelijk leidt tot een oplossing, melden zij aan de Transitiecommissie dat het verzoek wordt ingetrokken.

Het is ook mogelijk dat er nog geen oplossing is, maar partijen wel van oordeel zijn dat er sprake is van nieuwe informatie die voor het verzoek om bindend advies van belang is. Partijen sturen deze informatie naar de Transitiecommissie. Afhankelijk van de omvang, aard en inhoud van de informatie kan dit leiden tot een uitstel van de hoorzitting.

#### Toelichting artikel 12

Zie toelichting artikel 7.